

Liste des pièces justificatives à joindre au dossier d'inscription

1. **La fiche d'inscription administrative**
2. **L'attestation de contribution ou d'exonération CVEC**
3. Pour les boursiers, la **notification 2018-2019 d'attribution des bourses.**
4. **Les relevés de notes et le diplôme et relevé de note du baccalauréat pour les inscriptions en 1^{ère} année.**
5. **Les relevés de notes et diplômes obtenus pour les inscriptions en licence professionnelle**
6. Deux **photographies d'identité** portant votre nom et prénom au dos.
7. Un **titre de paiement** (chèque ou mandat-cash), libellé à l'ordre de : "**Agent Comptable UT2J**".
Les espèces et virements directs ne sont pas acceptés.
Le montant des frais sera fixé par le gouvernement à partir du 5 juillet 2018.
8. Document signé attestant de l'engagement au respect **du règlement intérieur et de la bibliothèque et de la charte informatique.**
9. **Obligatoire** : l'**Attestation de responsabilité civile** délivrée par la Compagnie d'assurances mentionnant le nom de l'étudiant **précisant la couverture en activité scolaire et extra-scolaire** notamment en **période de stage.**
10. Une enveloppe petit format affranchie au tarif normal en cours (< 20g) et libellée à votre adresse.

ATTENTION cette enveloppe servira à vous envoyer votre attestation de réussite en juillet 2018. Elle doit donc être libellée à l'adresse où vous êtes le plus susceptible de recevoir ce courrier à cette période-là (le plus souvent adresse des parents)

